



PERMESSO SPECIALE DI SOSTA A PAGAMENTO
(deliberazione del C.C. n. 27/2023)

Permesso n°.....

Il sottoscritto

Nome Cognome nato/ a Prov.
il/...../..... residente a Prov. Via/Piazza
n°..... Cap telefono/cellulare

Ditta/Ragione sociale..... Titolare
con sede a..... Prov..... Via n°..... P.IVA.....

Chiede

primo rilascio; rinnovo per cambio di 1 targa (euro 5,00); rinnovo per scadenza; duplicato per smarrimento (euro 5,00); duplicato per deterioramento; duplicato per furto;

In qualità di

CATEGORIA A: residente e società aventi sede in Sale Marasino

Costo: euro 10,00;

Validità: dal 1° gennaio al 31 dicembre (rinnovo annuale gratuito tra il 1° ed il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza);

Numero targhe: 1

CATEGORIA B: residenti utilizzatori di veicoli intestati a società non aventi sede in Sale Marasino o residenti utilizzatori in comodato d'uso di veicoli intestati a famigliari non residenti entro il primo grado se non titolari di altri veicoli

Costo: euro 10,00;

Validità: dal 1° gennaio al 31 dicembre (rinnovo annuale gratuito tra il 1° ed il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di scadenza);

Numero targhe: 1

CATEGORIA C: lavoratore non residente

Costo: euro 50,00 per permessi della durata di un anno; euro 30,00 per permessi della durata di sei mesi;

Validità: 1 anno dalla data di rilascio;

Numero targhe: 2

CATEGORIA D: proprietari di seconde case o affittuari non residenti

Costo: euro 20,00 per permessi della durata di un mese; euro 100,00 per permessi della durata di sei mesi; euro 150,00 per permessi della durata di un anno;

Validità: 1 anno dalla data di rilascio;

Numero targhe: 2

CATEGORIA E: Residenti, lavoratori, proprietari e affittuari di immobili, proprietari di terreni nei comuni confinanti

Costo: euro 30,00 per permessi della durata di un mese; euro 150,00 per permessi della durata di sei mesi; euro 300,00 per permessi della durata di un anno;

Validità: 1 anno dalla data di rilascio;

Numero targhe: 2

CATEGORIA F: Soggetti non rientranti nelle categorie precedenti per i quali ricorrano condizioni particolari di interesse pubblico e/o collettivo

Costo: euro 300,00;

Validità: 1 anno dalla data di rilascio;

Numero targhe: 2

dichiaro

di impegnarmi alla restituzione del permesso nell'eventualità in cui venissero meno le caratteristiche della categoria dichiarata.

Sale Marasino,

Firma.....

SPECIFICHE

1. Il presente modulo può essere ritirato presso l'Ufficio di Polizia Locale oppure scaricato dal sito del Comune di Sale Marasino al link "*trasparenza e documenti*" → "*come fare per*" → "*polizia locale e amministrativa*";
- a) La richiesta del permesso speciale di sosta, debitamente compilata in ogni sua parte e corredata della necessaria documentazione, va depositata presso l'Ufficio di Polizia Locale nei giorni di apertura al pubblico ovvero inviato all'indirizzo e-mail ordinario uff.polizialocale@comune.sale-marasino.bs.it oppure certificato protocollo@pec.comune.sale-marasino.bs.it;
2. Alla richiesta deve essere allegata la seguente documentazione già in copia:
 - Carta d'identità del richiedente;
 - Libretto del veicolo o dei veicoli;
 - Ricevuta di pagamento;
 - Dichiarazione di comodato d'uso del comodante e del comodatario per i permessi di cui alla categoria B (Allegati D ed E);
 - Dichiarazione di utilizzo in via continuativa della società non avente sede in Sale Marasino per i permessi di cui alla categoria B (Allegato F);
 - Documentazione attestante il lavoro nel Comune di Sale Marasino o nei paesi confinanti per i permessi di cui alle categorie C ed E;
 - Documentazione attestante la proprietà dell'immobile o il contratto d'affitto per i permessi di cui alle categorie D ed E;
3. Il pagamento dei permessi speciali di sosta può essere effettuato con le seguenti modalità:
 - PagoPA: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>;
 - Pagamento diretto presso la Tesoreria comunale "Banca Popolare di Sondrio", Via Roma 33/35, Sale Marasino;
 - Bonifico bancario utilizzando il codice IBAN: IT 59 B 05696 55170 000005824X60;
 - Pagamento diretto tramite l'utilizzo del Pos.

DICHIARAZIONE DI SMARRIMENTO/FURTO

Il sottoscritto..... nato/a a..... Prov.
il.../.../..... residente a Prov..... Via n°
Cap tel/cell., e-mail.....

Dichiara

- di aver smarrito il permesso di sosta cat. rilasciato dal Comune di Sale Marasino;
- di aver subito il furto del permesso di sosta cat. rilasciato dal Comune di Sale Marasino (si allega copia della denuncia di furto);

Sale Marasino,

Firma del richiedente

Firma del proprietario (in caso di comodato)